



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
дополнительного профессионального образования  
«Учебно-аттестационный центр технической диагностики»  
(ЧОУ ДПО «УАЦТД»)**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ от 27.01.2023 № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

г. Иркутск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об итоговой аттестации (далее – Положение) является локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-аттестационный центр технической диагностики» (далее по тексту – Учреждение), регулирующим порядок проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися (слушателями) дополнительной профессиональной программы.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию получают соответствующие документы о квалификации, форму которых Учреждение устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной подготовке.

1.7. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении установленного образца (приложение №1).

1.8. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию по истечении одного месяца с момента проведения итоговой аттестации.

1.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Учреждения, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

1.10. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Заявление об апелляции рассматривается комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, предусмотренном соответствующим Положением.

1.11. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Учреждения. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

## 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной аудиторной работы и самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой раздела, дисциплины (модуля), включенных в учебный план дополнительной профессиональной программы. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателями, ведущими учебные занятия по данному разделу, дисциплине (модулю).

Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме устного опроса.

2.2. Промежуточная аттестация слушателей не предусмотрена.

### 3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПП.

3.2. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения Учреждения или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

3.3. Виды, формы, порядок проведения итоговых аттестационных испытаний устанавливаются ДПП и доводятся до сведения слушателей в первый день занятий.

3.4. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, медиаресурсами и т.д.

3.5. Итоговая аттестация слушателей дополнительных профессиональных программ переподготовки осуществляется аттестационными комиссиями, утверждаемыми Директором Учреждения по каждой ДПП профессиональной подготовки.

3.6. Итоговая аттестация слушателей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации проводится преподавателем (преподавателями) без формирования аттестационных комиссий.

3.7. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки проводится в форме междисциплинарного итогового экзамена.

При сдаче междисциплинарного итогового экзамена слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Дата и время проведения междисциплинарного итогового экзамена устанавливается Учреждением по согласованию с председателями аттестационных комиссий, оформляется локальным нормативным актом Учреждения и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до итогового экзамена.

Результаты междисциплинарного итогового экзамена, проводимого в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протокола заседания аттестационных комиссий (приложение №2).

3.8. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации проводится в форме экзамена (компьютерное тестирование). Слушатель отвечает на экзаменационные вопросы, которые случайным образом выбирает компьютер, перечень итоговых аттестационных испытаний и количество вопросов устанавливаются ДПП повышения квалификации. Ответы фиксируются в Протоколе итоговой аттестации (приложение №3). Решение по результатам проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации слушателей оформляется ведомостью (Приложение 4).

3.9. По результатам итоговой аттестации издается локальный нормативный акт Учреждения об отчислении (о выпуске) слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).

### 4. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ

4.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП профессиональной переподготовки, создается в Учреждении с целью:

- комплексной оценки уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации;

4.2. Аттестационная комиссия создается для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

4.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем

аттестационной комиссии назначается лицо, не работающее в Учреждении из числа ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы.

4.4. Состав аттестационных комиссий формируется из числа лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций, а также педагогических работников Учреждения.

4.5. Количественный состав итоговой аттестационной комиссии не должен быть менее трех членов, включая председателя и секретаря.

4.6. Председатель и состав итоговых аттестационных комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

4.7. Решение аттестационной комиссии принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателям после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ СЛУШАТЕЛЯМИ ДПП

5.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной системе «зачтено» («удовлетворительно»), «не зачтено» («не удовлетворительно»). Для того, чтобы сдать экзамен слушателю необходимо получить минимальную оценку 70%.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

№ \_\_\_\_\_

Дата

**Справка**

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_  
ФИО

обучался (ась) в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-аттестационный центр технической диагностики» (ЧОУ ДПО «УАЦТД») по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/ профессиональной переподготовки/

\_\_\_\_\_ наименование программы

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. и частично освоил (а) учебный план объёмом \_\_\_\_ час.

Отчислен (а) приказом директора № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по причине

\_\_\_\_\_ Справка дана по месту требования.

Директор

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

Справку подготовил (должность) подпись (расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания итоговой аттестационной комиссии  
по приему итогового экзамена

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Группа \_\_\_\_\_

Вид итогового экзамена: \_\_\_\_\_

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Номер зачетной книжки <*>	Оценка

<\*> при наличии

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Член комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

## Протокол итоговой аттестации

Ф. И. О. слушателя: \_\_\_\_\_

Наименование ДПП: \_\_\_\_\_

№ П/П	№ В СБОР-	ОТВЕТ	+/-
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

№ П/П	№ В СБОР-	ОТВЕТ	+/-
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Оценка: \_\_\_\_\_ %

Подпись слушателя \_\_\_\_\_

Дата экзамена: 00.00.0000

ОЦЕНКА \_\_\_\_ ( % )

Результаты экзамена: зачтено (не зачтено)

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

**ВЕДОМОСТЬ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Дата

№ \_\_\_\_\_

Программа повышения квалификации \_\_\_\_\_  
(наименование ДПП)

Группа № \_\_\_\_\_

Объем программы \_\_\_\_\_ час.

Срок обучения \_\_\_\_\_

Вид итоговой аттестации экзамен

№ пп	Фамилия, имя, отчество	Номер билета*	Оценка
1			

Экзаменатор \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

Ведомость подготовил (а) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\* При наличии